

前沿交叉科学研究院学术交流室预约使用流程说明

请各位老师确定预约会议室相关责任人，每位老师所在团队限两人负责会议室预约事宜，待相关负责人注册完毕，请联系前沿交叉科学研究院综合办公室（68913188/5933），综合办公室管理员审核通过后，方可进行预约。

1. 关注前沿交叉科学研究院微信公众号（bit-arims）



2. 进入北理工前沿交叉科学研究院微信公众号界面，点击右上角菜单栏选项“会议预约”，出现“会议室预约”，点击进入会议室预约界面。



3. 会议室预约界面如图下，点击右上角“个人中心”



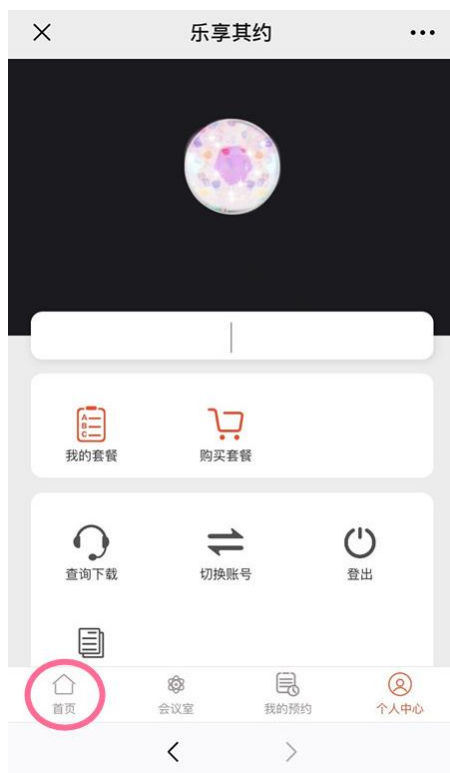
4. 进入“个人中心”界面，如下图所示，点击“登陆/注册”。



5. 进入注册界面，填写相关信息。



6. 注册成功后，返回首页。（用户注册完毕后，请及时联系综合办公室管理人员开启权限，方可预约会议室）



7. 管理人员开启权限后，预约人方可进入会议室预约界面（否则不显示学术交流室信息），如下图所示。点击“预约”。



8. 选择会议时间段（可多选）。注：请各位预约人将预约时间提早一小时，以便提前布置会议室。

× 乐享其约 ...

< 中教630A室 全部

06-05 周三	06-06 周四	06-07 周五
08:00-09:00 已过期	08:00-09:00 空闲	08:00-09:00 空闲
09:00-10:00 已过期	09:00-10:00 空闲	09:00-10:00 空闲
10:00-11:00 已过期	10:00-11:00 空闲	10:00-11:00 空闲
11:00-12:00 空闲	11:00-12:00 空闲	11:00-12:00 空闲
12:00-13:00 空闲	12:00-13:00 空闲	12:00-13:00 空闲

确认预约

< >

9. 填写相关会议信息（注：带*为必填项：“负责人”为预约使用会议室的老师或团队负责人）。点击“确认预约”后完成会议室预约。

× 乐享其约 ...

< 确认预约

可左上角返回重新选择

已选 学术交... 学术交流室

已选 会议室 中教630A室

已选时间 2019-06-06 08:00-09:00

会议主题 *必填

会议内容 *必填

负责人 *必填

如有额外需求，请留言

确认预约

< >

10. 手机扫描会议室屏幕前二维码，会议室门禁方可开启。（会议室门禁仅限预约时间开启；仅限会议室预约人开启，其余人员无权限开启）

